

## VERBALE N. 3 DEL 27 OTTOBRE 2022

L'anno 2022 il giorno 27 del mese di ottobre alle ore 10,30 su convocazione del Presidente si è riunito, presso la sala consiliare dell'Automobile Club Caserta, il Consiglio Direttivo per deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale precedente Consiglio;
2. Budget annuale 2023;
3. Pianificazione delle attività dell'A. C. Caserta per l'anno 2023;
4. Comunicazioni del Direttore;
5. Comunicazioni del Presidente;
6. Varie ed eventuali.

Risultano presenti i Consiglieri sigg. De Marco Raffaele, Santoro Donato e Scirocco Antonio, risulta assente il Collegio dei Revisori dei Conti dell'A.C.

Presiede la riunione il dott. Raffaele De Marco, Presidente dell'A.C. esercita le funzioni di Segretario il sig. Marino Perretta, Direttore dell'A. C.

Il Presidente, rilevata la regolare costituzione del Consiglio, dichiara aperta la seduta e pone in discussione il primo punto all'ordine del giorno.

### **1. Approvazione verbale precedente Consiglio**

Il Presidente dà lettura, per memoria, del verbale della riunione precedente, e delle delibere Presidenziali da ratificare, il Consiglio approva e ratifica all'unanimità.

Si passa ad esaminare il successivo punto all'ordine del giorno:

Il Presidente del Consiglio Direttivo

apre la discussione sul quarto punto all'ordine del giorno.

#### **4. Comunicazioni del Direttore.**

**Oggetto:** Comunicazioni del Direttore

Il Direttore fornisce puntuale informativa al Consiglio sulla necessità di predisporre un PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione), così come comunicato con nota nr. 1496 del 26/07/2022 della Direzione Segreteria Pianificazione e Coordinamento dell'ACI.

Pertanto il Consiglio Direttivo assume la seguente delibera:

**Delibera n. 5 del 27 ottobre 2022**

**OGGETTO: Esame ed approvazione dei contenuti degli “Elementi Integrativi del PIAO di Federazione”;**

**Il Consiglio Direttivo**

**Visto** il D.lgs. n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.lgs. n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il “Regolamento di Organizzazione”, deliberato dal Consiglio Direttivo dell’Ente in data 14/03/2002 ai sensi dell’art. 27-bis del D.lgs. n. 29/1993;

**Visto** il vigente Statuto ACI;

**Visto** l'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia." convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113;

**Visto** il DPR 24 giugno 2022, n. 81 “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”.

**Visto** il DPCM – Dipartimento Funzione Pubblica 30 giugno 2022, n. 132 “Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione”, ed in particolare l’art. 6;

**Preso atto** di quanto riportato nel documento “Indirizzi Strategici della Federazione per il triennio 2023-2025” deliberato dell’Assemblea Generale ACI del 27 aprile 2022 con la quale si forniscono, tra l’altro, indicazioni di raccordo con la pianificazione dell’ACI;

**Vista** la nota della Segreteria Generale dell’ACI del 19 Maggio 2022 prot. DSPC/0001108/22 afferente alcune istruzioni tecnico / operative per la pianificazione delle attività per l’anno 2023-2025 degli Automobile Club Provinciali;

**Vista** la nota della Segreteria Generale dell’ACI del 26 luglio 2022 prot. DSPC/0001496/22 afferente ulteriori precisazioni per la pianificazione delle attività per l’anno 2023-2025 degli Automobile Club Provinciali;

**Preso atto** anche delle migliori indicazioni fornite in materia dal Responsabile della prevenzione della corruzione ACI con la nota del 24/10/2022 “Pianificazione attività 2023-2025 - Elementi integrativi PIAO e Mappatura dei Processi AACC”;

## **Dato atto:**

che nella circolare di cui sopra DSPC/0001496/22 è richiesto agli AACC di porre in essere una serie di adempimenti utili a produrre gli “Elementi integrativi del PIAO di Federazione ACI” per gli anni 2023-2025 ed in particolare:

- A. MAPPATURA DEI PROCESSI DI COMPETENZA A RISCHIO CORRUTTIVO
- B. STRUTTURA ORGANIZZATIVA
- C. ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE
- D. PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI

- E. MISURE PER L'ACCESSIBILITA' DALL'AMMINISTRAZIONE DA PARTE DELL'UTENZA
- F. ELENCO DELLE PROCEDURE DA SEMPLIFICARE E REINGEGNERIZZARE

che i contenuti sopra richiamati rispettano quanto previsto all'art. 6 del DPCM – Dipartimento Funzione Pubblica 30 giugno 2022, n. 132 in tema di adempimenti degli Enti con meno di 50 dipendenti;

**Richiamata** la propria Delibera n. 4 del 31 ottobre 2019 “Approvazione Piano Triennale di Fabbisogno del Personale 2020 / 2022”;

**Considerato** che l'art. 53 dello Statuto stabilisce che sono prerogative del Consiglio Direttivo le deliberazioni inerenti la dotazione organica e l'organizzazione generale dei servizi;

**Esaminata** la documentazione predisposta dal Direttore dell'Ente, recapitata a tutti i Componenti del Consiglio Direttivo e del Collegio dei Revisori dei Conti, avente ad oggetto “Elementi Integrativi del PIAO di Federazione ACI”;

## **All'unanimità delibera**

**Approvare** il documento “Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2023-2025”, allegato alla presente, in ottemperanza al punto D.) della Circolare DSPC/0001496/22 “Elementi integrativi del PIAO di Federazione ACI”;

**Approvare** il documento “Piano di Organizzazione del Lavoro Agile”, allegato alla presente, in ottemperanza al punto C.) della Circolare DSPC/0001496/22 “Elementi integrativi del PIAO di Federazione ACI”;

**Prendere atto** e condividere i contenuti del documento prodotto dal Direttore in ottemperanza al punto A.) B.) E.) F.) della Circolare DSPC/0001496/22 “Elementi integrativi del PIAO di Federazione ACI”;

**Stabilire** che la documentazione sarà trasmessa all' Automobile Club d'Italia per gli adempimenti relativi alla redazione del PIAO di Federazione;

**Precisare** che il documento “Piani e Progetti AC Caserta per l'anno 2023” e i dati contabili contenuti nel “Budget annuale 2023” sono coerenti con la documentazione prodotta;

**Di conferire** mandato al Presidente ed al Direttore, ognuno per le proprie competenze, ad apportare in via di urgenza ogni eventuale modifica e/o integrazione che dovesse rendersi necessaria ai documenti come sopra deliberati, salva in ogni caso successiva informativa e ratifica alla prima riunione utile del Consiglio Direttivo.